

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2023 № 1965

Об утверждении Положения о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности и Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Городского округа Шатура

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Московской области от 16.07.2010 № 96/2010-ОЗ «Об инвестиционной политике органов государственной власти Московской области», в целях активизации процесса привлечения инвестиций, реализации стратегических инвестиционных проектов, достижения стабильного экономического роста на основе эффективного управления инвестиционными процессами на территории Городского округа Шатура.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура (Приложение 1).
2. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов (Приложение 2).
3. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Федорову Н.А.

Глава Городского округа



А.В. Артюхин



Положение  
о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории  
Городского округа Шатура

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура (далее – Положение) определяет правовые и экономические основы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура, которая осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, иными нормативными правовыми актами, а также устанавливает формы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, порядок ее оказания органами местного самоуправления Городского округа Шатура и направлено на поддержание и развитие инвестиционной деятельности, обеспечение защиты прав, интересов и инвестиционной деятельности.

Муниципальная поддержка, регулируемая настоящим Положением, распространяется на инвестиционную деятельность в отношении объектов, расположенных на территории Городского округа Шатура.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским, Бюджетным, Налоговым кодексами Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», законодательством Московской области, Уставом Городского округа Шатура, иными нормативными правовыми актами.

2. Цели и задачи настоящего Положения

2.1. Целями и задачами настоящего Положения являются повышение инвестиционной активности в Городском округе Шатура, создание новых рабочих мест, создание благоприятных условий для обеспечения защиты прав, интересов участников инвестиционной деятельности, увеличение налогооблагаемой базы, совершенствование нормативно – правовой базы инвестиционной деятельности в Городском округе Шатура.



### 3. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении

#### 3.1. Основные понятия:

Инвестиционная политика администрации Городского округа Шатура – система форм и методов стимулирования инвестиционной деятельности, применяемых администрацией Городского округа Шатура для развития инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура, обеспечения стабильности условий деятельности инвесторов, привлечения инвестиций для решения задач социально – экономического развития Городского округа Шатура.

Инвестиции – денежные средства, целевые банковские вклады, паи, акции и другие ценные бумаги, технологии, машины, оборудование, кредиты, любое другое имущество или имущественные права, интеллектуальные ценности, вкладываемые в объекты предпринимательской и других видов деятельности в целях получения прибыли (дохода) и (или) достижения иного полезного эффекта.

Инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта.

Субъекты инвестиционной деятельности – инвесторы, заказчики, исполнители работ, пользователи объектов инвестиционной деятельности и другие лица.

Инвесторы – физические и (или) юридические лица (российские и иностранные), объединения юридических лиц, международные организации, иностранные государства, а также органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющие или предполагающие осуществлять инвестиционную деятельность на территории Московской области в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

Объекты инвестиционной деятельности – различные виды вновь создаваемого и (или) реконструируемого имущества, расположенного на территории Городского округа Шатура, в том числе имущественные права, права на интеллектуальную собственность, находящиеся в частной, государственной, муниципальной и иных формах собственности, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления инвестиций, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами).

Кластеры - объединение предприятий, поставщиков оборудования, комплектующих, специализированных производственных и сервисных услуг, научно-исследовательских и образовательных организаций, связанных



отношениями территориальной близости и функциональной зависимости в сфере производства и реализации товаров и услуг.

Приоритетный инвестиционный проект – проект, реализация которого обеспечивает положительный экономический и социальный эффект для Городского округа Шатура, утверждаемый в соответствии с порядком, установленным администрацией Городского округа Шатура.

Инвестиционное соглашение – документ, регулирующий отношения между администрацией Городского округа Шатура (далее – Администрация) и субъектом инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционный проект.

Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности – комплекс организационных, правовых, экономических, финансовых и иных мероприятий, осуществляемых и направленных на достижение целей инвестиционной политики.

#### 4. Принципы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности

4.1. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности строится на принципах:

- законности;
- равноправия и презумпции добросовестности субъектов инвестиционной деятельности;
- невмешательства в деятельность субъектов инвестиционной деятельности, за исключением случаев защиты законных прав и интересов иных лиц;
- защиты законных прав инвесторов;
- взаимной ответственности органа местного самоуправления и субъектов инвестиционной деятельности;
- сбалансированности государственных, муниципальных и частных интересов;
- регламентации, открытости, гласности процедур по стимулированию инвесторов;
- открытости и доступности для всех субъектов инвестиционной деятельности информации, необходимой для осуществления инвестиционной деятельности, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, и информации, доступ к которой ограничен в соответствии с действующим законодательством.

#### 5. Условия и направления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности

5.1. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности предоставляется при следующих условиях:

- наибольшей бюджетной эффективности инвестиционного проекта;



- соответствия инвестиционного проекта, в первую очередь, приоритетным направлениям социально – экономического развития Городского округа Шатура при равной бюджетной эффективности;
- создание новых рабочих мест и производств;
- принятия Администрацией решения об оказании муниципальной поддержки инвестиционного проекта на территории Городского округа Шатура.

5.2. Приоритетными направлениями инвестирования в экономику Городского округа Шатура являются:

- производство и переработка сельскохозяйственной продукции;
- промышленное производство;
- химическая промышленность;
- жилищно – коммунальное хозяйство;
- модернизация и развитие дорожно – транспортной инфраструктуры;
- строительство социально – значимых объектов, жилищного строительства;
- улучшение экологических показателей муниципального образования;
- внедрение энерго – и ресурсосберегающих технологий.

## 6. Формы стимулирования инвестиционной деятельности

6.1. Администрация осуществляет стимулирование инвестиционной деятельности в следующих формах:

- координация действий субъектов инвестиционной деятельности;
- заключение соглашений о взаимодействия при реализации инвестиционных проектов;
- муниципальная поддержка инвестиционной деятельности.

6.2. Администрация может применять иные формы стимулирования инвестиционной деятельности, не противоречащие действующему законодательству.

## 7. Формы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура

7.1. Муниципальная поддержка предоставляется посредством финансовой, нефинансовой, консультационной, информационной поддержки и с использованием иных форм в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Муниципальная поддержка субъектам инвестиционной деятельности может осуществляться в следующих формах:

7.2.1. Нефинансовые меры поддержки инвестиционной деятельности:

- поддержка (направление) ходатайств и обращений в органы государственной власти об оказании содействия инвесторам при реализации инвестиционного проекта, в том числе получения налоговых льгот и других



видов государственной поддержки в случаях, порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;

– помощь в распространении позитивной информации о субъекте инвестиционной деятельности.

7.2.2. Консультационное и информационное обеспечение инвестиционной деятельности:

– обеспечение свободного доступа субъектов инвестиционной деятельности к информации, необходимой для развития, повышения деловой активности и конкурентоспособности субъектов инвестиционной деятельности;

– содействие в повышении правовой культуры инвестиционной деятельности, в поиске деловых партнеров на территории Городского округа Шатура;

– формирования информационной базы данных о состоянии и развитии инвестиционной деятельности на территории муниципального образования, формирования инвестиционного имиджа муниципального образования, выявления проблем развития инвестиционной деятельности в контексте социально – экономического развития муниципального образования;

– проведение и участие в инвестиционных семинарах, конференциях и ярмарках;

– размещение информации, полученной и подготовленной в результате осуществления мониторинга инвестиционной деятельности, в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации;

– формирование и обновление реестра свободных инвестиционных площадок Городского округа Шатура;

– иных средств организационной поддержки, не противоречащих действующему законодательству.

7.2.3. Финансовая поддержка в рамках реализации мероприятия «Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования» муниципальной программы «Предпринимательство» Городского округа Шатура.

## 8. Методы стимулирования инвестиционной деятельности

8.1. Администрация при стимулировании инвестиционной деятельности использует следующие методы:

– разработка и реализация муниципальных программ (подпрограмм);

– участие в создании и развитии кластеров;

– предоставление бюджетных ассигнований;

– информационная, организационная и правовая поддержка инвестиционной деятельности;

– создание условий для обеспечения инфраструктурой и инженерными коммуникациями земельных участков, на которых предполагается реализация инвестиционных проектов;

– использование муниципального имущества Городского округа



Шатура в соответствии с действующим законодательством;

– предоставление льгот за пользование имуществом, находящимся в собственности Городского округа Шатура в соответствии с действующим законодательством

8.2. Администрация может применять иные методы стимулирования инвестиционной деятельности, не противоречащие действующему законодательству.

## 9. Участие Администрации в реализации инвестиционных проектов

9.1. Участие Администрации в реализации инвестиционных проектов осуществляется на основании соглашений о реализации инвестиционных проектов (далее - соглашение) между участниками инвестиционных проектов и Администрацией.

9.2. Порядок заключения, изменения и расторжения соглашений устанавливается Администрацией в соответствии с действующим законодательством.

## 10. Координация действий участников инвестиционной деятельности

Администрация определяет структурное подразделение органа местного самоуправления, ответственного за координацию действий участников инвестиционной деятельности, его задачи и функции.

## 11. Права и обязанности инвесторов

11.1. Инвесторы имеют равные права на осуществление инвестиционной деятельности на территории округа, на получение и свободное использование результатов инвестиционной деятельности, включая право на беспрепятственное перемещение доходов от инвестиционной деятельности, остающихся в распоряжении инвестора после уплаты налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством.

11.2. Инвесторы, реализующие инвестиционные проекты на территории округа, имеют право на получение муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

11.3. Инвесторы имеют право на:

– самостоятельное определение направлений, форм и объемов инвестиций, привлечение иных лиц к инвестиционной деятельности;

– аренду объектов права собственности, в соответствии с действующим законодательством;

– внесение в органы местного самоуправления предложений об изменении нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере инвестиционной деятельности;

– получение муниципальной поддержки со стороны Администрации;



– осуществление иных действий, не запрещенных действующим законодательством.

11.4. Субъекты инвестиционной деятельности обязаны:

– уплачивать налоги, установленные действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

– не допускать проявлений недобросовестной конкуренции и выполнять требования антимонопольного законодательства;

– вести в соответствии с законодательством и представлять в установленном порядке бухгалтерскую и статистическую отчетность;

– соблюдать установленные, в том числе международные, нормы, стандарты и требования, предъявляемые к осуществлению инвестиционной деятельности;

– оформить правоустанавливающие документы на земельный участок на период строительства или реконструкции объекта.

11.5. При нарушении законодательства или несоблюдении договорных обязательств субъекты инвестиционной деятельности несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## 12. Права и обязанности Администрации

12.1. Администрация в пределах компетенции, установленной действующим законодательством и нормативными правовыми актами Администрации, вправе осуществлять контроль за ходом инвестиционного процесса в округе.

12.2. Администрация вправе привлекать для экспертизы инвестиционных проектов уполномоченных консультантов в порядке, установленном действующим законодательством.

12.3. Администрация действует, исходя из принципов муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, установленных настоящим Положением.

12.4. Администрация гарантирует и обеспечивает инвесторам и субъектам инвестиционной деятельности, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории округа:

– равные права при осуществлении инвестиционной деятельности;

– гласность и открытость процедуры принятия решений о предоставлении муниципальной поддержки;

– беспрепятственное использование полученных доходов от инвестиционной деятельности и денежных средств после уплаты соответствующих налогов и сборов.

12.5. Организует информирование о системе муниципальной поддержки в реализации инвестиционных проектов.



### 13. Порядок получения права на муниципальную поддержку в виде предоставления льготных условий пользования землей и имуществом, находящимися в муниципальной собственности не противоречащих законодательству Российской Федерации

13.1. Инвестор, претендующий на получение муниципальной поддержки в виде предоставления льготных условий пользования землей и имущества, находящихся в муниципальной собственности не противоречащих законодательству Российской Федерации, направляет в адрес Администрации заявку о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

Заявка инвестора должна содержать:

1) письменное заявление инвестора с указанием его местонахождения, организационно – правовой формы, наименования инвестиционного проекта и запрашиваемой формы муниципальной поддержки округа;

2) описание проекта;

3) заверенные налоговыми органами данные ежегодной бухгалтерской отчетности за предшествующий подаче заявки отчетный период;

4) справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

5) иные документы, необходимые для принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

13.2. Отказ в рассмотрении заявки инвестора о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности может последовать в следующих случаях:

– представление инвестором документов, указанных в настоящем Положении, с нарушением требований, установленных для их оформления;

– представление инвестором недостоверной информации.

13.3. В случае несоответствия представленных документов требованиям, установленным настоящим положением, или отсутствия полного комплекта документов Администрация не позднее 3 рабочих дней отказывает инвестору в рассмотрении заявки о предоставлении поддержки инвестиционной деятельности.

Об отказе в рассмотрении заявки инвестор письменно уведомляется с указанием причин отказа не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения.

13.4. Положительное решение оформляется постановлением Администрации.

13.5. Муниципальная поддержка инвестиционного проекта на территории Городского округа Шатура осуществляется на основании инвестиционного соглашения, заключаемого между Администрацией и инвестором.



14. Порядок приостановления и (или) досрочного прекращения оказания муниципальной поддержки в виде предоставления льготных условий пользования землей и имуществом, находящимися в муниципальной собственности не противоречащих законодательству Российской Федерации

14.1. Приостановление и (или) досрочное прекращение оказания муниципальной поддержки производится по следующим основаниям:

– существенное нарушение получателем муниципальной поддержки условий инвестиционного соглашения;

– реорганизация получателя муниципальной поддержки, которая влечет изменение условий инвестиционного соглашения;

– возбуждение в отношении получателя муниципальной поддержки производства о несостоятельности (банкротстве);

– не своевременная уплата налогов и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Городского округа Шатура;

– иные основания, предусмотренные инвестиционным соглашением.

14.2. Приостановление и (или) досрочное прекращение оказания муниципальной поддержки производится на основании соответствующего постановления Администрации. Постановление о приостановлении муниципальной поддержки должно определять сроки приостановления и условия возобновления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

## 15. Гарантии прав инвесторов и защита их инвестиций

15.1. Гарантии прав инвесторов и защита инвестиций осуществляются на территории Городского округа Шатура в соответствии с действующим законодательством в сфере регулирования инвестиционной деятельности.

15.2. Органы местного самоуправления Городского округа Шатура в пределах своей компетенции:

– обеспечивают стабильность прав инвесторов на период действия инвестиционного соглашения об оказании муниципальной поддержки;

– гарантируют всем субъектам инвестиционной деятельности независимо от форм собственности обеспечение равных прав при осуществлении инвестиционной деятельности

– не вправе ограничивать права инвесторов в выборе объектов инвестирования, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.



## Регламент сопровождения инвестиционных проектов

### Общие положения

1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Городского округа Шатура (далее – Регламент) устанавливает порядок взаимодействия инвесторов, инициаторов инвестиционных проектов, администрации Городского округа Шатура в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории Городского округа Шатура.

2. Отдел инвестиций и стратегического планирования управления инвестиций и экономического развития Городского округа Шатура является уполномоченным органом в сфере инвестиционной деятельности (далее – Уполномоченный орган), осуществляющим реализацию механизма работы с инвесторами в Городском округе Шатура. При необходимости для обеспечения сопровождения инвестиционных проектов Уполномоченный орган взаимодействует со структурными подразделениями администрации Городского округа Шатура, учреждениями и организациями, независимо от организационно – правовой формы, участвующих в реализации Регламента.

3. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

Инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления инвестиций, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами).

Инвестор – физические и (или) юридические лица (российские и иностранные), объединения юридических лиц, международные организации, иностранные государства, а также органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющие или предполагающие осуществлять инвестиционную деятельность на территории Московской области в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

Сопровождение инвестиционного проекта – деятельность Уполномоченного органа, направленная на организацию успешной реализации инициатором Инвестиционного проекта;



Куратор инвестиционного проекта – Уполномоченный орган, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта на территории Городского округа Шатура.

Инвестиционная площадка – земельный участок, производственное помещение, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта.

4. Настоящий регламент распространяется на сопровождение проектов при условии, что планируемый объем инвестиций составляет не менее 50 млн. рублей, количество создаваемых рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта составит не менее 20 единиц.

5. Основные требования, предъявляемые к инвесторам и инвестиционным проектам.

5.1. Осуществление деятельности, не противоречащей действующему законодательству.

5.2. Инвестиционные проекты, планируемые к реализации на территории Городского округа Шатура, должны быть направлены на реализацию основных направлений социально – экономического развития Городского округа Шатура.

6. Формы сопровождения инвестиционных проектов.

6.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в следующих формах:

6.1.1 предоставление инвестору информационно – консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

– получения мер государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура;

– подбора свободных земельных участков, неиспользуемых производственных помещений для реализации инвестиционного проекта.

6.1.2. выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

– рассмотрение письменных обращений инвесторов с привлечением (при необходимости) иных структурных подразделений администрации Городского округа Шатура;

– организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции;

– размещение информации об инвестиционных проектах в печатных и электронных средствах массовой информации, в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Городского округа Шатура.

7. Порядок и сроки рассмотрения обращений инвесторов.

7.1. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является проведение первичных переговоров с инвестором и его письменное заявление (заявление по электронной почте) в произвольной форме, поступившее в адрес администрации Городского округа Шатура.

7.2. К заявлению прилагаются следующие документы:



- 1) бизнес – план инвестиционного проекта;
- 2) паспорт инвестиционного проекта (Приложение 1);
- 3) копия учредительного документа со всеми изменениями, копия документа, подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 4) график реализации инвестиционного проекта.

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, представляются заверенными в установленном законодательством порядке либо вместе с их оригиналами для сверки.

7.3. Заявления и документы регистрируются в межведомственной системе электронного документооборота в день их поступления в администрацию Городского округа Шатура и направляются в Уполномоченный орган.

7.4. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней рассматривает поступившее заявление и в, случае подачи инвестором документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 7.2 настоящего Регламента, уведомляет инвестора о необходимости доработки документов либо об отказе в их рассмотрении и возвращает указанные документы инвестору с обоснованием причин возврата.

7.5. В случае если поданные документы по форме и содержанию соответствуют требованиям, установленным пунктом 7.2 настоящего Регламента, Уполномоченный орган по окончании рассмотрения в сроки, установленные п. 7.4 настоящего Регламента:

- уведомляет Инвестора о получении его заявления;
- сообщает свои контактные данные;
- информирует Инвестора о возможных формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в Городском округе Шатура, возможности получения консультации;
- определяет дату встречи с представителем Инвестора для заключения соглашения о взаимодействии и намерениях по реализации инвестиционного проекта (приложение 2).

7.6. Руководитель Уполномоченного органа назначает Куратора по каждому Инвестиционному проекту из числа специалистов Уполномоченного органа, не позднее дня, следующего за датой поступления пакета документов.

7.7. Для подготовки заключения о наличии инвестиционной площадки, объектов внутренней и внешней инженерной, транспортной, социальной и иной инфраструктуры и их мощности, обеспеченности земельными участками, Уполномоченный орган, в случае необходимости, направляет пакет документов в структурные подразделения администрации Городского округа Шатура.

7.8. Заключение, указанные в пункте 7.7 настоящего Регламента, направляются в Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса структурными подразделениями.



7.9. При необходимости Уполномоченный орган готовит письменные обращения от имени администрации Городского округа Шатура в органы государственной власти для решения вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта.

7.10. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Городского округа Шатура, осуществляет заместитель главы администрации Городского округа Шатура, курирующий вопросы инвестиционной деятельности.

8. Основанием для прекращения сопровождения инвестиционного проекта являются:

8.1. Уведомление инициатора инвестиционного проекта или инвестора об отказе в реализации инвестиционного проекта.

8.2. В случае наличия оснований для прекращения сопровождения инвестиционного проекта подготавливается уведомление о прекращении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание для прекращения и направляется инициатору инвестиционного проекта/инвестору по электронной почте или иным способом, согласованным с инициатором инвестиционного проекта/инвестору, предусматривающим подтверждение получения письма.

8.3. Не устранение инициатором инвестиционного проекта или инвестором основания приостановления сопровождения инвестиционного проекта в сроки, установленные в заключении о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта.



Приложение 1  
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов

ФОРМА  
Паспорта инвестиционного проекта

№ п/п	Показатель	Значение показателя					
		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
1.	Наименование инвестиционного проекта (далее – ИП)						
2.	Место реализации ИП (адрес и (или) кадастровый номер земельного участка (земельных участков), но которым (которых) реализуется (планируется к реализации) ИП)						
3.	Сфера деятельности ИП (ОКВЭД)						
4.	Краткое описание ИП						
5.	Сроки реализации нового инвестиционного проекта	дата начала			дата окончания		
6.	Рынки сбыта продукции (по субъектам Российской Федерации, странам)						
7.	Виды продукции и годовой объем производства при выходе на проектную мощность (в натуральном выражении)						
8.	Экономическая эффективность нового инвестиционного проекта						
8.1.	Объем инвестиций проект (вложенных и планируемых), млн. рублей	всего					



	Объем инвестиций в основной капитал (вложенных и планируемых), млн. рублей	всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	
		собственные средства	заемные средства	другие источники (указать)					
8.2.	Источники финансирования инвестиционного проекта, млн. рублей								
8.3.	Направления инвестирования (создание, реконструкция объектов основных средств)								
9.	Социальная эффективность нового инвестиционного проекта								
9.1.	Количество создаваемых рабочих мест, единиц	всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	
9.2.	Средняя заработная плата при выходе на проектную мощность, тыс. рублей (указать год)								
10.	Бюджетная эффективность нового инвестиционного проекта								
10.1.	Сумма налоговых платежей в Консолидированный бюджет Московской области, млн. рублей	всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	
10.1.1.	Налог на доходы физических лиц, млн. рублей	всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	
11.	Инженерные сети								
11.1.	Электроснабжение, кВт		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	
11.2.	Газоснабжение куб.м/в час и куб. м в год		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	
11.3.	Водоснабжение		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	



		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
11.4.	Водоотведение						
11.5.	Теплоснабжение	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
12.	Класс санитарно-защитной зоны, характер ограничения/загрязнитель						

Подпись, дата, печать



ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ  
о взаимодействии и намерениях по реализации инвестиционного проекта  
на территории Городского округа Шатура

г. Шатура

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Администрация Городского округа Шатура в лице заместителя главы Городского округа Шатура Артюхина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава Городского округа Шатура Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о намерениях по реализации инвестиционного проекта \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Соглашение» о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является намерение Сторон обеспечить реализацию в Городском округе Шатура инвестиционный проект по \_\_\_\_\_ (далее – Проект), на территории \_\_\_\_\_ и взаимодействие Сторон в рамках реализации Проекта.

## 2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. Для обеспечения наиболее оперативного и эффективного исполнения Соглашения Стороны договорились о том, что будут взаимодействовать и обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией по реализации инвестиционного проекта, в том числе о его исполненных и планируемых этапах, их сроках, объемах инвестиций, количестве созданных и планируемых к созданию рабочих мест, об обстоятельствах, которые могут негативно повлиять на реализацию инвестиционного проекта и другими вопросами.

2.2. Стороны договорились, что обмен информацией, указанной в пункте 2.1 настоящего Соглашения, осуществляется не менее 2 раз в месяц или в срок не позднее десяти рабочих дней с даты после получения информации.

2.3. Стороны договорились, что Администрация вправе запрашивать, а Инвестор обязуется предоставлять информацию о реализации инвестиционного проекта.



### 3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами обязательств в рамках инвестиционного проекта, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. Прекращение действия настоящего Соглашения не является основанием для расторжения или прекращения действия договоров и соглашений, заключенных Сторонами в целях реализации инвестиционного проекта, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в любой момент по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления об этом другой Стороны не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

### 4. Конфиденциальность

4.1. Стороны обязуются принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной ими друг от друга в процессе исполнения настоящего Соглашения.

4.2. Любая информация, полученная Сторонами в рамках Соглашения, не может быть передана третьим лицам без письменного согласования другой Стороной, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

### 5. Разрешение споров

5.1. Споры и разногласия между Сторонами, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, подлежат разрешению путем переговоров, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

### 6. Заключительные положения

6.1. Ни одна из Сторон не может полностью или частично уступить, а также передать свои права и обязанности по Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.2. По инициативе любой из Сторон в Соглашение могут вноситься изменения и дополнения путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью Соглашения.

6.3. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.



6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. Подписи Сторон

Администрация

Инвестор